

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТРОИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №62»

ПРИКАЗ

от «13» апреля \_\_\_\_\_ 2026 г.

№ 1304-1

**О проведении всероссийских проверочных работ (ВПР)  
в 2026 учебном году и порядке фиксации результатов**

В целях осуществления мониторинга качества подготовки обучающихся, реализации мероприятий по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 06.05.2025 № 991, а также с региональной и муниципальной дорожной картой

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (ВПР) для обучающихся 4,5,6,7,8 и 10 - го классов в сроки согласно утвержденному графику (приказ по школе 07.04.2026 № 0704-1).
2. Назначить ответственными за организацию и проведение ВПР заместителей директора по УВР, Коновалову Г.В. и Кузнецову Н.Г.
3. Ответственным организаторам Коноваловой Г.В. и Кузнецовой Н.Г.:
  - Организовать проведение ВПР по каждому предмету и классу согласно графику утвержденного приказом 0704-1 от 07.04.2026.
  - Обеспечить соблюдение конфиденциальности при работе с контрольно-измерительными материалами (КИМ) до начала работ.
  - Организовать инструктаж для организаторов в аудиториях и технических специалистов.
4. Учителям-предметникам и организаторам в аудиториях:
  - Обеспечить объективное проведение работ в строгом соответствии с инструкциями и регламентом.
  - Провести проверку работ обучающихся в день проведения ВПР (не позднее 24 часов с момента завершения работы) по критериям, предоставленным Федеральным координатором.

## 5. Об ответственном выставлении отметок в электронный журнал:

○ По итогам проверки работ ВПР, на основании протокола результатов, выставленных учителем, заместителю директора по УВР Коноваловой Г.В. и Кузнецовой Н.Г. и учителям-предметникам в обязательном порядке внести полученные первичные баллы и отметки (по 5-балльной шкале) в электронный журнал (АИС электронный журнал Свердловской области) в графу «ВПР» или отдельным столбцом на странице предмета не 3-х календарных дней после завершения проверки работ.

○ **Отметки, полученные за ВПР приравниваются к отметке за контрольную работу.**

6. Классным руководителям Гуринской Т.В., Белоносовой Л.А., Вторушиной Е.И., Бисаевой С.В., Замятиной Н.А., Шабалиной С.Н., Жлудовой С.В., Бородиной К.С., Викуловой Т.Н. и Хохряковой Н.В.

○ **Ознакомить родителей (законных представителей) с графиком проведения ВПР и порядком отражения результатов в электронном журнале под роспись (или через сообщение в мессенджере / электронном дневнике с подтверждением).**

○ Довести до сведения обучающихся информацию о сроках и регламенте.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Троицкая СОШ № 62:



Е.В. Мусиенко

С приказом ознакомлены: