

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Управления образования Администрации Талицкого городского округа
МКОУ «Троицкая СОШ № 62»

Утверждена
приказом № 01/09-9 от 01.09.2025
директор МКОУ «Троицкая СОШ № 62»

/Е.В. Мусиенко/



Персонализированная программа наставничества

Форма наставничества: «Педагог-педагог»

Ролевая модель: «Опытный учитель – учитель с выявленными проблемами по итогам начальной школы»

Ф.И.О., должность наставляемого, Водянова Наталья Сергеевна, учитель начальных классов

Ф.И.О., должность наставника, Черноусова Наталия Ивановна, учитель начальных классов

Срок осуществления плана: с 01.10.2025 г. по 30.05.2026 г.

Троицкий
2025

Информация об участниках персонализированной программы наставничества

Сведения о наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Черноусова Наталия Ивановна
Образование:	Средне профессиональное
Какое учебное заведение окончил:	Омское педагогическое училище
Год окончания учебного заведения:	1986
Специальность по диплому:	2001 Преподавание в начальных классах общеобразовательной
Педагогический стаж:	38 года
Место работы:	МКОУ «Троицкая СОШ №62»
Должность:	Учитель
Учебная нагрузка:	20 часов
Классы/группы/курсы:	1 «А» класс
Квалификационная категория:	Первая

Сведения о наставляемом

Фамилия, имя, отчество:	Водянова Наталья Сергеевна
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончил/учится:	«Российский государственный профессионально – педагогический университет» 26.06.2018г
Педагогический стаж:	9 лет
Место работы:	МКОУ «Троицкая СОШ №62»
Должность/студент, курс, специальность:	Учитель
Учебная нагрузка:	20 час
Классы:	1 «Б» класс
Квалификационная категория:	Первая

Пояснительная записка

Программа наставничества «Опытный учитель – учитель с выявленными проблемами по итогам начальной школы» направлена на поддержку педагога, испытывающего трудности в своей профессиональной деятельности, чьи ученики показали низкие результаты в конце начального школьного этапа. Основная цель программы заключается в повышении квалификации учителей, улучшении качества образования и создании условий для профессионального роста.

Цели программы наставничества:

1. Повышение уровня профессиональной компетентности испытывающих трудности учителей.
2. Развитие навыков эффективной педагогической коммуникации и взаимодействия с учениками и родителями.
3. Формирование умения планировать уроки и разрабатывать учебные планы, соответствующие современным требованиям образования.
4. Поддержка личностного роста учителя, повышение мотивации и уверенности в себе.

Основные задачи программы наставничества:

Для наставляемого педагога:

1. **Формирование педагогических основ:** изучение методик и технологий обучения, современных подходов к образовательному процессу.
2. **Развитие навыков планирования уроков:** создание рабочих планов, подбор материалов и ресурсов, соответствующих учебной программе и особенностям учащихся.
3. **Повышение качества преподавания:** обучение эффективному взаимодействию с детьми, формирование способности заинтересовать учеников предметом, стимулирование интереса к обучению.
4. **Разработка методов оценки результатов обучения:** внедрение объективных способов проверки знаний учащихся, использование диагностических инструментов.
5. **Работа над профессиональными качествами:** развитие стрессоустойчивости, коммуникабельности, лидерских качеств и ответственности перед учеником и обществом.
6. **Создание условий для профессионального саморазвития:** участие в семинарах, тренингах, конференциях, чтение специальной литературы, получение обратной связи от коллег и руководства.
7. **Решение конфликтных ситуаций:** овладение методами конструктивного разрешения конфликтов с учащимися, коллегами и родителями.
8. **Освоение цифровых образовательных платформ:** интеграция новых технологий в учебный процесс, освоение электронных учебных пособий и онлайн-ресурсов.

Роль опытного наставника:

1. Обучение методикам эффективного педагогического процесса.
2. Оказание поддержки и сопровождения молодого специалиста или учителя с проблемами.
3. Организация консультаций и встреч для анализа практики и выявления трудностей.
4. Подготовка рекомендаций по улучшению учебного процесса и повышению квалификации.
5. Проведение мастер-классов и демонстрационных занятий.
6. Регулярная оценка прогресса подопечного, поддержка мотивированности и самооценки.

Основные направления содержания деятельности

1. **Диагностика проблем:** выявление конкретных трудностей и областей, требующих улучшения, показавших слабые результаты в обучении учащихся начальных классов.
 2. **Индивидуальные планы развития:** разработка индивидуальных планов повышения квалификации и саморазвития учителя, включающие рекомендации по улучшению методик преподавания, управлению классом и взаимодействию с учениками.
 3. **Обучение и консультирование:** проведение регулярных консультаций опытных учителей-наставников с педагогом, имеющим проблемы. Это включает в себя обучение новым методикам, обсуждение эффективных практик, помощь в разработке уроков и материалов.
 4. **Практическое сопровождение:** наблюдение за уроками коллеги, нуждающихся в поддержке, с последующим обсуждением и рекомендациями по улучшению.
 5. **Психолого-педагогическая поддержка:** оказание помощи учителю в преодолении эмоционального напряжения, развитии стрессоустойчивости и формировании позитивного отношения к работе.
 6. **Организация мероприятий:** проведение семинаров, мастер-классов, конференций и круглых столов для обмена опытом и профессиональными достижениями.
 7. **Мониторинг результатов:** регулярная оценка эффективности программы путем анализа успеваемости учеников, самооценки учителя и отзывов родителей.
 8. **Формирование сообщества поддержки:** создание среды сотрудничества и взаимопомощи, позволяющей обмениваться опытом и поддерживать друг друга.
-

Прогнозируемые результаты реализации программы

1. **Повышение уровня профессиональных компетенций** учителя участвующего в программе, благодаря обучению и сопровождению опытного наставника.
2. **Рост мотивации и удовлетворенности работой**, улучшение психологического состояния педагога.
3. **Снижение числа детей с низкими результатами в учебе**, повышение общей успеваемости класса.
4. **Развитие инновационного подхода** к организации образовательного процесса, внедрение новых технологий и методов обучения.
5. **Создание устойчивых механизмов поддержки** педагога, помогающего избежать типичных ошибок и эффективно справляться с трудностями.
6. **Укрепление корпоративной культуры** образовательных учреждений, формирование атмосферы доверия и уважения между коллегами.

Формы работы:

- ☐ индивидуальные консультации;
- ☐ посещение уроков;
- ☐ мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- ☐ наставничество.

Мероприятия по планированию организации и содержанию деятельности

Октябрь

Цель: Диагностика проблем и потребностей учителя.

Мероприятия:

Диагностика: Индивидуальные собеседования опытного учителя-наставника с учителем для выявления конкретных затруднений и разработки индивидуальных планов развития.

Срок: первая неделя месяца.

Срок: вторая неделя месяца.

Ноябрь

Цель: Определение приоритетных направлений поддержки и сопровождения.

Мероприятия:

Анализ практики: Посещение уроков учителя опытным наставником с целью наблюдения и анализа эффективности педагогических приемов.

Срок: третья неделя месяца.

Совместная разработка урока: Проведение совместного планирования уроков и коррекционных занятий.

Срок: четвертая неделя месяца.

Декабрь

Цель: Коррекция методик преподавания и развитие личностных качеств учителя.

Мероприятия:

Корректировка методов преподавания: Совместные консультации по вопросам улучшения качества подачи материала, дифференцированного подхода к обучению детей с разными возможностями.

Срок: первая половина месяца.

Развитие коммуникативных навыков: Тренинги по развитию педагогического общения и управлению конфликтными ситуациями.

Срок: вторая половина месяца.

Январь

Цель: Поддержка мотивации и стимулирование творческого потенциала.

Мероприятия:

Проведение творческих мастерских: Организация семинаров и круглых столов по обмену опытом между наставниками и молодыми учителями.

Срок: январь.

Индивидуальное консультирование: Регулярные встречи для решения текущих вопросов и подготовки перспективных решений.

Срок: весь месяц.

Февраль

Цель: Расширение теоретической базы и овладение новыми методами преподавания.

Мероприятия:

Курсы повышения квалификации: Участие в дистанционном обучении или онлайн-курсах по актуальным проблемам начального образования.

Срок: февраль-март.

Самостоятельная работа: Написание отчетов и рефератов по тематическим направлениям, согласованным с наставником.

Срок: до конца февраля.

Март

Цель: Оценка промежуточных результатов и внесение необходимых изменений.

Мероприятия:

Промежуточная аттестация: Проверка степени усвоения новых знаний и практических навыков путем защиты портфолио учителя перед коллегией наставников.

Срок: середина марта.

Анкетирование: Сбор обратной связи от учеников и родителей относительно успеваемости и поведения учащихся, работающих с учителем.

Срок: конец марта.

Апрель

Цель: Закрепление полученных знаний и дальнейшее профессиональное развитие.

Мероприятия:

Практическое закрепление опыта: Открытые уроки и мероприятия, демонстрирующие применение приобретенных знаний и навыков.

Срок: апрель.

Подготовка итогового отчета: Работа над итоговым докладом о результатах участия в программе наставничества.

Срок: последняя неделя апреля.

Май

Цель: Подведение итогов и определение дальнейших шагов.

Мероприятия:

Итоговая конференция: Презентация результатов участников программы и обсуждение перспективы дальнейшего сотрудничества.

Срок: начало мая.

Выдача рекомендаций: Предоставление письменных рекомендаций учителю для самостоятельного продолжения процесса профессионального совершенствования.

Срок: конец мая.

