

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТРОИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №62»

ПРИКАЗ

от «27» марта 2025 г.

№ 2703-1

**«Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ
в 2025 году»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», в рамках проведения Всероссийских проверочных работ в соответствии с приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения ВПР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся ВПР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024/2025 учебном году», Распоряжением Администрации Талицкого городского округа от 14.03.2025 № 1403-1 «Об участии общеобразовательных учреждений Талицкого городского округа во всероссийских проверочных работах в 2025 году», Положением, утвержденным педагогическим советом МКОУ «Троицкая СОШ № 62» № 5 от 04.02.2025, планом - графиком проведения Всероссийских проверочных работ в 4-8 и 10 классах в 2025 году с целью исследования качества образования в МКОУ «Троицкая СОШ № 62» в 2025 году

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8 и 10 классах с 11.04.25 по 22.04.25 согласно Положению о проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МКОУ «Троицкая СОШ №62» в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году (приказ МКОУ «Троицкая СОШ № 62» от 04.02.2025 № 0402-1) по графику с назначением общественных наблюдателей из списка родителей, дети которых не учатся в данном классе и организаторов в классах из числа учителей, которые не ведут данный предмет.

класс	предмет	форма проведения	дата проведения	урок/кабинет	Организатор в аудитории
4а	Русский язык	традиционная	11.04.2025	2/1	Гуринская Т.В.
4а	Математика	традиционная	15.04.2025	2/1	Воложанина С.В.
4а	Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, английский язык	традиционная	17.04.2025	2/1	Малышкина С.Н.
4б	Русский язык	традиционная	11.04.2025	2/5	Малышкина С.Н.
4б	Математика	традиционная	15.04.2025	2/5	Гуринская

					Т.В.
4б	Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, английский язык	традиционная	17.04.2025	2/5	Воложанина С.Н.
5а	Русский язык	традиционная	11.05.2025	2/5	Шабалина С.Н.
5а	Математика	традиционная	15.05.2025	2, 3/5	Вторушина Е.И.
5а	Один из предметов: история, литература, английский язык	традиционная	17.04.2025	2/5	Изюрова С.А.
5а	Один из предметов: география, биология	традиционная	22.04.2025	2,3/5	Сутягина О.Г.
5б	русский язык	традиционная	11.04.2025	2/8	Шевелев С.И.
5б	математика	традиционная	15.04.2025	2, 3/8	Изюрова С.А.
5б	Один из предметов: история, литература, английский язык	традиционная	17.04.2025	2/8	Вторушина Е.И.
5б	Один из предметов: география, биология	традиционная	22.04.2025	2,3/8	Черепанов В.Ю.
6а	русский язык	традиционная	11.04.2025	2/6	Каракулова И.В.
6а	математика	традиционная	15.04.2025	2,3/6	Дулова В.В.
6а	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык	традиционная	17.04.2025	3/6	Сутягина О.Г.
6а	Один из предметов: география, биология	традиционная	22.04.2025	2,3/6	Дулова В.В.
6б	русский язык	традиционная	11.04.2025	2/7	Фокина Н.В.
6б	математика	традиционная	15.04.2025	2,3/7	Черепанов В.Ю.
6б	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык	традиционная	17.04.2025	3/7	Замятина Н.А.
6б	Один из предметов: география, биология	традиционная	22.04.2025	2,3/7	Викулова Т.Н.
7а	русский язык	традиционная	11.04.2025	2/9	Викулова Т.Н.
7а	математика	традиционная	15.04.2025	2,3/9	Шевелев С.И.

7а	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык	традиционная	17.04.25	2/9	Фокина Н.В.
7а	Один из предметов: география, биология, физика базовая, информатика	традиционная	22.04.2025	2,3/9	Шевелев С.И.
7б	русский язык	традиционная	11.04.2025	2/10	Горбунов А.И.
7б	математика	традиционная	15.04.2025	2,3/10	Бисаева С.В.
7б	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык	традиционная	17.04.2025	2/10	Шевелев С.И.
7б	Один из предметов: география, биология, физика базовая, информатика	традиционная	22.04.2025	2,3/10	Вторушина Е.И.
8а, 8в	русский язык	традиционная	11.04.2025	2/ 12	Коновалова Г.В.
8а, 8в	математика	традиционная	15.04.2025	2,3/ 12	Фокина Н.В.
8а, 8в	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык	традиционная	17.04.2025	2/12	Черепанов В.Ю.
8а, 8в	Один из предметов: география, биология, физика базовая, информатика	традиционная	22.04.2025	2,3/12	Горбунов А.И.
10	русский язык	традиционная	11.04.2025	2,3/ 23	Хохрякова Н.В.
10	математика	традиционная	15.04.2025	2,3/ 23	Каракулова И.В.
10	Один из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык	традиционная	17.04.2025	2,3/23	Коновалова Г.В.
10	Один из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература,	традиционная	22.04.2025	2,3/23	Замятина Н.А.

	иностранный язык				
--	------------------	--	--	--	--

2. Назначить школьным координатором и техническим специалистом проведения ВПР по образовательной организации Коновалову Г.В., заместителя директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе (konovalova3122012@gmail.com, 89521429438) муниципальному (региональному) координатору.

3. Школьному координатору проведения ВПР Коноваловой Г.В., заместителю директора по УВР:

- a. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- b. Назначить организаторами ВПР в день проведения работы педагогов, согласно пункта 1 настоящего приказа. Провести со всеми педагогами школы инструктажи по проведению ВПР-2025 с соблюдением объективности процедуры проведения, правил безопасности процедуры проведения, санитарно-эпидемиологическими нормами, объективности оценивания ВПР.
- c. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- d. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- e. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.
- f. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.
- g. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- h. Обеспечить of-лайн видеонаблюдение в кабинетах в день проведения ВПР 4-6 классах на ВПР по русскому языку и математике.
- i. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- j. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- k. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.
- l. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.
- m. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- n. Обеспечить объективность проверки работ участников ВПР членами школьной комиссии по каждому предмету п.6.
- o. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие

ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

р. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

Классы (без литера)	Предмет	Дата проведения	Даты проверки работ	Загрузка формы сбора ответов на сайт ФИС ОКО
4, 5, 6, 7, 8, 10	русский язык	11.04.2025	До 30.04.2025	1.05.- 20.05.2025
4, 5, 6, 7, 8, 10	математика	15.04.2025	До 30.04.2025	1.05.- 20.05.2025
4	Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, английский язык	17.04.2025	До 30.04.2025	1.05.- 20.05.2025
5	Один из предметов: история, литература, английский язык	17.04.2024	До 30.04.2025	1.05.- 20.05.2024
5, 6	Один из предметов: география, биология	22.04.2025	До 30.04.2025	1.05.- 20.05.2024
6, 7,8	Один из предметов: история, обществознание, литература, иностранный язык	17.04.2025	До 30.04.2025	1.05.- 20.05.2024
7,8	Один из предметов: география, биология, физика базовая, информатика	22.04.2025	До 30.04.2025	1.05.- 20.05.2024
10	Один из предметов: история, обществознание, география, физика, химия, литература, иностранный язык	17.04.2025	До 30.04.2025	1.05.- 20.05.2024
10	Один из предметов: история, обществознание, география, физика, химия,	17.04.2025	До 30.04.2025	1.05.- 20.05.2024

	литература, иностраный язык			
--	--------------------------------	--	--	--

- д. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.
4. Ответственным за проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - обеспечить соблюдение санитарно-противоэпидемиологических мероприятия до и во время проведения ВПР;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.
5. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы сотрудников школы, согласно графику дежурства по школе администрации и педагогов, освобожденных от классного руководства.
6. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Муслиенко Е.В – председатель комиссии;
	5	Бородина К.С.– член комиссии;
	6	Гуринская Т.В. – член комиссии
	7	Бисаева С.В. – член комиссии
	8	
	10	
Математика	4	Шабалина С.Н. - председатель комиссии;
	5	Коновалова Г.В.Ю –член комиссии;
	6	Мальшкіна С.Н. - член комиссии
	7	Викулова Т.Н. – член комиссии
	8	Воложанина С.В. – член комиссии
	10	
Окружающий мир	4	Гуринская Т.В. – председатель комиссии Мальшкіна С.Н. – член комиссии Воложанина С.В. – член комиссии
Литературное чтение	4	Гуринская Т.В. – председатель комиссии Мальшкіна С.Н. – член комиссии Воложанина С.В. – член комиссии
Биология	5	Черепанов В.Ю. – председатель комиссии
	6	Каракулова И.В. – член комиссии
	7	Коновалова Г.В. – член комиссии
	8	
	10	
История	5	Вторушина Е.И. – председатель комиссии
	6	Сутягина О.Г. – член комиссии
	7	Хохрякова Н.В. – член комиссии
	8	
	10	
Обществознание	6	Вторушина Е.И. – председатель комиссии

	7	Сутягина О.Г. – член комиссии
	8	Хохрякова Н.В. – член комиссии
	10	
География	5	Черепанов В.Ю. – председатель комиссии
	6	Каракулова И.В. – член комиссии
	7	Шевелев С.И. – член комиссии
	8	Викулова Т.Н. – член комиссии
	10	
Физика	7	Шевелев С.И. -председатель комиссии
	8	Черепанов В.Ю.. член комиссии
	10	Коновалова Г.В.. – член комиссии
		Викулова Т.Н. – член комиссии
Химия	8	Каракулова И.В. -председатель комиссии
	10	Черепанов В.Ю.– член комиссии
		Шевелев С.И.– член комиссии
		Викулова Т.Н. – член комиссии
Литература	5	Бородин К.С. – председатель комиссии
	6	Бисаева С.В. –член комиссии
	7	Изюрова с.А. – член комиссии
	8	
	10	
Иностранный язык (английский, немецкий)	4	Замятина Н.А – председатель комиссии
	5	Шешукова Е.В. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	10	

7. Экспертам по проверке работ участников ВПР организовать:
- Изучение критериев оценивания работ
 - Своевременную проверку работ участников ВПР согласно графика проверки.
 - Перекрестную проверку работ участников.
 - Перепроверку работы, если возник конфликт интересов по результатам проверки.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МКОУ «Троицкая СОШ № 62:
С приказом ознакомлены:

Е.В. Мусиенко/

