

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Управление образования Администрации Талицкого городского округа
МКОУ «Троицкая СОШ № 62»

Рассмотрена

Утверждена

на заседании педагогического совета

приказом № 1501 – 3 15.01.2025

№ __ от 14.01.2025

директор МКОУ «Троицкая СОШ

№ 62»



 /Е.В. Мусиенко/

Программа методического сопровождения педагога

Форма наставничества: «Учитель-учитель»

Ролевая модель: «Опытный учитель – специалист»

Ф.И.О., должность наставляемого, Шешукова Евгения Викторовна,
учитель английского языка

Ф.И.О., должность наставника, Брянцева Светлана Анатольевна, учитель
английского языка

Срок осуществления плана: с 15.01.2024 по 30.05.2025

П. Троицкий, 2025

	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Отметка о выполнении запланированных видов деятельности
Раздел 1. Организационные мероприятия			
1.	А) Организационный этап: - собеседование с педагогами; определение наставников; - знакомство молодых педагогов с педагогическим коллективом планом работы ОУ, традициями. Б) Диагностический этап: - определение уровня сформированности навыков молодого специалиста. В) Ознакомительный этап: - изучение обязательных документов: Устава ОУ, локальных актов, правил трудового распорядка должностных обязанностей - изучение образовательной программы образовательной организации, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы; формами, сроками и порядком промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; - знакомство с правилами оформления отчетной документации, в т.ч. с электронным документооборотом; - изучение требований и порядка составления рабочей программы по предмету	январь	
2.	Планирование работы с молодым педагогом: - разработка плана работы наставника с молодым педагогом (тематических занятий молодого специалиста и наставника) - составление индивидуальной траектории профессионального становления и развития молодого педагога (ИОМ, ИОТ и т.д.); - определение порядка и значения участия молодого педагога в программе развития школы (в случае необходимости определение темы по самообразованию); - формирование методической папки молодого специалиста	январь	
Раздел 2. Работа в должности			
2.1. Педагогическая работа			
1	Посещение уроков наставника, учителей-стажистов	В течение года	
2	Изучение системы работы коллег в системно-деятельностном подходе	февраль	

3	Разработка собственных рабочих программ. Составление календарно-тематического плана	февраль	
4	Изучение форм, методов и средств обучения. Современные образовательные технологии и методики обучения	В течение года	
5	Изучение методов формирования базовых учебных действий с учётом требований ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В течение учебного года	
6	Изучение современных информационных технологий и методов их использования в образовательном процессе	Март	
7	Знакомство с типологией уроков: 1. Урок комбинированный 2. Урок изучения нового материалы 3. Урок совершенствования знаний, умений и навыков 4. Уроки контроля и оценки знаний, умений и навыков	январь	

2.2. Методическая работа

1	Участие в совещаниях, заседаниях методического объединения	В течение года	
2	Участие в заседаниях педагогических советов	В течение года	
3	Распространение педагогического опыта (публикации в сети Интернет)	январь–май	
4	Изучение ФГОС ОО (в соответствии с занятостью педагога по классам, параллелям- уточнить формулировки)	В течение года	

2.3. Воспитательная работа

1	Посещение классных часов, внеурочных занятий опытных педагогов	В течение года	
2	Заполнение психолого-педагогических дневников наблюдений за учащимися	В течение года	

3	Работа с родителями и педагогами (мастер-классы, анкетирование, консультации)	В течение года	
4	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с разными потребностями в образовании	январь– май	
2.4. Работа педагога по саморазвитию			
1	Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию	Январь май	
2	Самоанализ собственной деятельности	Май	