

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Троицкая средняя общеобразовательная школа № 62»**

**ПРИКАЗ**

« 2 » марта 2021 г.

№ 0203-01

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 11 февраля 2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2021 году», письмом Рособрнадзора от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», Распоряжением Администрации Талицкого ГО № 1702-1 от 17.02.2021 «Об утверждении Регламента подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях Талицкого городского округа в 2021 году», а также Порядком и планом - графиком проведения Всероссийских проверочных работ в 2021 году с целью исследования качества образования в МКОУ «Троицкая СОШ № 62» в 2021 году

Приказываю:

1. Провести) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах <Гуринская Т.В., Малышкина С.Н.>;
- в 5 классах <Фокина Н.В., Вторушина Е.И.>;
- в 6 классах <Черепанов В.Ю., Горбунов А.И.>;
- в 7 классах < Каракулова И.В., Замятина Н.А.>;
- в 8 классе <Шабалина С.Н.>;
- в 11 классе <Изюрова С.А.>.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 19.04.2021на <2,3> уроке;
- по русскому языку (часть 2) 21.04.2021 на <2,3> уроке;
- по математике 23.04.2021 на <2,3> уроке;
- по окружающему миру 26.04.2021 на <2,3> уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (<28> человек) <4а, 4б – №3, № 4 начальная школа>;
- по математике (<28> человек) <4а, 4б –№3, № 4 начальная школа >;
- по окружающему миру (<28> человек) <4а, 4б – №3, № 4 начальная школа >.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 19.04.2021 на <2,3> уроке;
- по биологии 21.04.2021 на <2,3> уроке;
- по математике 23.04.2021 на <2,3> уроке;
- по русскому языку 26.04.2021 на <2,3> уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (<36> человек) <5а, 5б – № 8, № 10>;
- по биологии (<36> человек) <5а, 5б – № 8, № 10>;
- по математике (<36> человек) <5а, 5б – № 8, № 10>;
- по русскому языку (<36> человек) <5а, 5б – № 8, № 10>.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 16.04.2021 на <2,3> уроке;
- по истории 20.04.2021 на <2,3> уроке;
- по биологии 22.04.2021 на <2,3> уроке;
- по обществознанию 26.04.2021 на <2,3> уроке;
- по русскому языку 28.04.2021 на <2,3> уроке;
- по математике 30.04.2021 на <2,3> уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (<34> человек) <6а, 6б – №6, № 22>;
- по истории (<34> человек) <6а, 6б – №6, № 22>;
- по биологии (<34> человек) <6а, 6б – №6, № 22>;
- по обществознанию (<34> человек) <6а, 6б – №6, № 22>;
- по русскому языку (<34> человек) <6а, 6б – №6, № 22>;
- по математике (<34> человек) <6а, 6б – №6, № 22>.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 13.04.2021 на <в течение учебного дня> уроке;
- по обществознанию 15.04.2021 на <2,3> уроке;
- по русскому языку 20.04.2021 на <4,5> уроке;
- по биологии 22.04.2021 на <4,5> уроке;
- по географии 22.04.2021 на <4,5> уроке;
- по математике 26.04.2021 на <4,5> уроке;
- по физике 28.04.2021 на <4,5> уроке;
- по истории 30.04.2021 на <4,5> уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (<30> человек) <7а, 7б классы – №5, №7>;
- по обществознанию (<30> человек) <7а, 7б классы – №5, №7>;
- по русскому языку (<30> человек) <7а, 7б классы – №5, №7>;
- по биологии (<30> человек) <7а, 7б классы – №5, №7>;
- по географии (<30> человек) <7а, 7б классы – №5, №7>;
- по математике (<30> человек) <7а, 7б классы – №5, №7>;

- по физике (<30> человек) <7а, 7б классы – №5, №7>;
- по истории (<30> человек) <7а, 7б классы – №5, №7>.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по обществознанию 16.04.2021 на <4,5> уроке;
- по биологии 19.04.2021 на <4,5> уроке;
- по физике 21.04.2021 на <4,5> уроке;
- по географии 23.04.2021 на <4,5> уроке;
- по математике 26.04.2021 на <4,5> уроке;
- по русскому языку 28.04.2021 на <4,5> уроке;
- по истории 30.04.2021 на <4,5> уроке;
- по химии 06.05.2021 на <2,3> уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (<16> человек) <8 –№9>;
- по биологии (<16> человек) <8 –№9>;
- по физике (<16> человек) <8 –№9>;
- по географии (<16> человек) <8 –№9>;
- по математике (<16> человек) <8 –№9>;
- по русскому языку (<16> человек) <8 –№9>;
- по истории (<16> человек) <8 –№9>;
- по химии (<16> человек) <8 –№9>.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по истории 10.03.2021 на <2,3> уроке;
- по биологии 12.03.2021 на <2,3> уроке;
- по физике 15.03.2021 на <2,3> уроке;
- по географии 17.03.2021 (в любой день указанного периода) на <2,3> уроке;
- по иностранному языку 19.03.2021 (в любой день указанного периода) на <2,3> уроке;
- по химии 22.03.2021 (в любой день указанного периода) на <2,3> уроке.

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории (<14> человек) <11–№ 3>;
- по биологии (<14> человек) <11–№ 3>;
- по физике (<14> человек) <11–№ 3>;
- по географии (<14> человек) <11–№ 3>;
- по иностранному языку (<14> человек) <11–№ 3>;
- по химии (<14> человек) <11–№ 3>.

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации <Коновалову Галину Владимировну, заместителя директора по УВР> и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР <Коноваловой Галине Владимировне, заместителю директора по УВР> :

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС

ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Волнушкина Н.А. – председатель комиссии; Бородина К.С.– член комиссии; Гуринская Т.В. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Коновалова Г.В.Ю – председатель комиссии; Шабалина С.Н. - член комиссии; Мальшкіна С.Н. - член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
Окружающий мир	4	Гуринская Т.В. – председатель комиссии Мальшкіна С.Н. – член комиссии Черноусова Н.И. – член комиссии
Биология	5	Черепанов В.Ю. – председатель комиссии Каракулова И.В. – член комиссии Коновалова Г.В. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
История	5	Вторушина Е.И. – председатель комиссии Сутягина О.Г. – член комиссии Хохрякова Н.В. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
Обществознание	6	Вторушина Е.И. – председатель комиссии Сутягина О.Г. – член комиссии Хохрякова Н.В. – член комиссии
	7	
	8	
География	6	Черепанов В.Ю. – председатель комиссии Каракулова И.В. – член комиссии Коновалова Г.В. – член комиссии
	7	
	8	
	11	
Физика	7	Коновалова Г.В. -председатель комиссии Маслаков П.П. – член комиссии Каракулова И.В. – член комиссии
	8	
	11	
Химия	8	Каракулова И.В. Коновалова Г.В. -председатель комиссии Маслаков П.П. – член комиссии Коновалова Г.В.– член комиссии
	11	
Иностранный язык (английский)	7	Решетникова З.Б. – председатель комиссии Замятина Н.А. – член комиссии Лобанова М.В. – член комиссии
	11	
Иностранный язык (английский)	7	Решетникова З.Б. – председатель комиссии Замятина Н.А. – член комиссии Лобанова М.В. – член комиссии
	11	

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с

кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Гуринская Т.В. - кабинет № 3 (начальная школа);

Мальшкіна С.Н. - кабинет № 4 (начальная школа);

Фокина Н.В. - кабинет № 8;

Вторушина Е.И. - кабинет № 10;

Черепанов В.Ю. - кабинет № 6;

Горбунов А.И. - кабинет № 22;

Каракулова И.В. - кабинет № 5;

Замятина Н.А. - кабинет № 7;

Шабалина С.Н. - кабинет № 9;

Изюрова С.А. - кабинет № 3;

15.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Коноваловой Г.В. материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Коноваловой Г.В..

15.17. Обеспечить хранение работ участников до 30.12.2021.

16.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Коркина П.Г – коридор пристроя, Чиянов А.А., - коридор кабинетов 10, 11, 12, Марьин В.В. – основной коридор, Коновалова Т.П.- фойе.

17. Назначить техническим специалистом на время проведения ВПР Суцепина И.И., инженера-программиста

17.1. Техническому специалисту Суцепину И.В.:

18. Обеспечить видеонаблюдение в аудиториях при проведении ВПР с целью объективности процесса проведения мероприятия.

19. Привлечь к проведению ВПР в указанные сроки общественных наблюдателей из числа родителей 4,5,6,7,8 и 11-го классов.

Директор МКОУ «Троицкая СОШ № 62»:

**Мусяенко Е.В.**

**План-график проведение ВПР 2021 в МКОУ «Троицкая СОШ № 62»**

Дата проведения ВПР	Классы (без литеры)	Предметы
19.04.2021	4	Русский язык (1 часть)
21.04.2021	4	Русский язык (2 часть)
23.04.2021	4	Математика
26.04.2021	4	Окружающий мир
26.04.2021	5	Русский язык
23.04.2021	5	Математика
19.04.2021	5	История
21.04.2021	5	Биология
28.04.2021	6	Русский язык
30.04.2021	6	Математика
20.04.2021	6	История
22.04.2021	6	Биология
16.04.2021	6	География
26.04.2021	6	Обществознание
20.04.2021	7	Русский язык
26.04.2021	7	Математика
30.04.2021	7	История
22.04.2021	7	Биология
22.04.2021	7	География
15.04. 2021	7	Обществознание
28.04.2021	7	Физика
13.04.2021	7	Английский язык
13.04.2021	7	Немецкий язык
28.04.2021	8	Русский язык
26.04.2021	8	Математика
30.04.2021	8	История
19.04.2021	8	Биология
23.04.2021	8	География
16.04.2021	8	Обществознание
21.04.2021	8	Физика
06.05.2021	8	Химия
10.03.2021	11	История
12.03.2021	11	Биология
15.03.2021	11	Физика
17.03.2021	11	География
19.03.2021	11	Иностранный язык (английский и немецкий)
22.03.2021	11	Химия